

Zmluva o poskytovaní o zabezpečení úloh v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.
v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ:	Kultúrno-spoločenské centrum Bučany
sídlo:	Námestie sv. Floriána 108/6, 919 28 Bučany
v zastúpení:	Mgr. Dagmar Nováková – riaditeľka
IČO:	42159920

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka č. 52027/T

a

Poskytovateľ:	Safety Control – VTZ, s.r.o.
sídlo:	Trstínska cesta 8/A, 917 01 Trnava
v zastúpení:	Ing. Tomáš Nižnan, konateľ
IČO:	44 078 722
IČ DPH:	SK2022598259
bankové spojenie:	Tatra banka, a.s.
číslo účtu:	2623805963/1100
IBAN:	SK98 1100 0000 0026 2380 5963

Spoločnosť registrovaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka č. 21905/T

Článok II. Predmet zmluvy

Poskytovanie odborných a poradenských služieb v oblasti:

- a) bezpečnostno-technickej služby (ďalej BTS) podľa zák. NR SR č. 124/2006 Z. z. v z.n.p. autorizovaným bezpečnostným technikom (ďalej ABT) alebo bezpečnostným technikom (BT).
- b) činnosti technika požiarnej ochrany (ďalej TPO) podľa zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. v z.n.p.

Článok III. Miesto výkonu činnosti

Miestom výkonu činnosti je: Kultúrno-spoločenské centrum Bučany, Námestie sv. Floriána 108/6, 919 28 Bučany

Článok IV. Povinnosti poskytovateľa činnosti

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov, bude pre objednávateľa zabezpečovať činnosti dohodnuté v tejto zmluve na úseku ochrany pred požiarmi osobou s odbornou spôsobilosťou, ktorá bude zabezpečovať nasledovné dohodnuté činnosti (nižšie uvedené) v objektoch na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy objednávateľa na úseku OPP a jej prítomnosť na pracoviskách bude len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov objednávateľa:

- určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarnej hliadky na týchto pracoviskách.
- vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom (§ 25 až 29 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z. v z.n.p.).
- prípravu, organizáciu a vyhodnocovanie cvičných požiarnej poplachov najmenej raz za 12 mesiacov vo všetkých objektoch (§ 28 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z. v z.n.p.).
- vykonávanie preventívnych protipožiarnej prehliadok v objektoch a priestoroch objednávateľa každé tri mesiace podľa § 14 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z. v z.n.p.
- vykonávanie odbornej prípravy protipožiarnej hliadky najmenej raz za 12 mesiacov podľa § 23 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z. v z.n.p. Ak sa zmenia členovia protipožiarnej hliadky v medziobdobí, je povinný objednávateľ aspoň 3 pracovné dni vopred preukázateľne upozorniť poskytovateľa na potrebu uskutočniť odbornú prípravu nových členov protipožiarnej hliadky.
- vykonávanie školenia osôb o ochrane pred požiarmi zabezpečujúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase raz za 12 mesiacov, vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov raz za 24 mesiacov a školenia novoprijatých zamestnancov pred začatím práce podľa § 20 až 22 vyhlášky MV SR č.121/2002 Z.z. v z.n.p. - po preukázateľnom upozornení zo strany objednávateľa (aspoň 3 pracovné dni vopred). Vstupné školenia sa vykonávajú jedenkrát v mesiaci.
- po dohode s objednávateľom vykonávať kontrolu hasiacich prístrojov podľa § 13 odst. 1 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov, hadicových zariadení v zmysle vyhlášky MV SR č. 699/2004 Z.z. o zabezpečovaní stavieb vodou na hasenie požiarov a STN 92 0400, požiarnej uzáverov v zmysle vyhlášky MV SR č. 478/2008 Z.z., ostatných požiarotechnických, technických a technologických zariadení, ktorá bude fakturovaná mimo uzatvorenej zmluvy.

2. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečovať pracovné činnosti v súlade s ustanoveniami Zákonníka práce v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. (§ 22 ods. 1, 2 a 8) v znení neskorších predpisov dohodnuté v tejto zmluve na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci osobou s odbornou spôsobilosťou, ktorá bude zabezpečovať nasledovné dohodnuté činnosti (nižšie uvedené) v objektoch na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe

záujmy objednávateľa na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a jej prítomnosť na pracoviskách bude len v čase výkonu pracovnej činnosti zamestnancov objednávateľa:

- vedenie evidencie školení z oblasti BOZP.
- vypracovanie plánu školení z oblasti ochrany pred požiarmi a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
- v spolupráci s vedúcimi zamestnancami objednávateľa vypracovať písomný dokument o posúdení rizika po predložení potrebných informácií, najmä návodov na použitie od pracovných prostriedkov a pracovných postupov pre jednotlivé činnosti.
- na základe výsledkov posúdenia rizika vypracovať návrh zoznamu pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov.
- vypracovanie a aktualizácia interných pravidiel a pokynov na zaistenie BOZP (podľa Prílohy č. 1) tak, aby bola v súlade so skutočným stavom.
- vedenie ostatnej dokumentácie BOZP, predkladanie vedeniu organizácie pravidelné informácie o stave a vývoji BOZP na pracoviskách.
- vykonanie vstupného auditu BOZP do jedného mesiaca od podpisu zmluvy a nasledovne raz ročne (kontrola pracovísk, strojov, nástrojov, zariadenia, budov, dopravných ciest z hľadiska bezpečnosti, kontrola dodržiavania právnych a interných predpisov na zaistenie bezpečnosti práce a ochrany zdravia,...). Z vykonania auditu vypracovať písomný záznam.
- vykonávanie pravidelných kontrol stavu BOZP na pracovisku raz za tri mesiace,
- v spolupráci so štatutárnym zástupcom vypracovávanie koncepcie politiky bezpečnosti práce.
- po preukázateľnom upozornení zo strany objednávateľa (aspoň 3 pracovné dni vopred) - vstupné a periodické školenia zamestnancov a vedúcich zamestnancov z predpisov BOZP podľa § 7 odst. 1 zákona NR SR č. 124/2006 Z. z., toto ustanovenie sa nevzťahuje na vykonávanie školení pre získanie odbornej spôsobilosti (napr. obsluha VZV, zväračský preukaz, kuričský preukaz, žeriavnicky preukaz, karta vodiča ...) vyplývajúcej z osobitných predpisov. Vstupné školenia sa vykonávajú jedenkrát v mesiaci.
- účasť pri vyšetrowaní pracovných úrazov, poradenstvo pri spracovaní záznamu o registrovanom pracovnom úraze, vyšetrenie pracovného úrazu, odborná pomoc pri oznamovaní pracovného úrazu príslušným orgánom, vedenie evidencie pracovných úrazov, chorôb z povolania, havárií a porúch technických zariadení.
- poskytovanie odborných konzultácií; poskytovanie telefonických a e-mailových konzultácií v prípade potreby.
- vykonávanie kontroly zamestnancov na požitie alkoholických látok 1x za 6 mesiacov.
- zastupovanie objednávateľa a spolupracovanie pri kontrolách vykonávanými dozornými orgánmi: Inšpektorátom práce a OR HaZZ pri výkone štátneho požiarneho dozoru.

Článok V.

Povinnosti objednávateľa

- Umožniť poskytovateľovi vstup na všetky svoje pracoviská.
- Určiť kontaktnú osobu na vecné jednanie a komunikáciu s poskytovateľom.
- Dodržiavať ustanovenia zákona č. 124/2006 Z.z. v platnom znení.
- Odstrániť zistené nedostatky v zmysle písomných pokynov poskytovateľa.
- Poskytnúť poskytovateľovi služby pravdivé a úplné informácie požadovanou formou a spôsobom a bezodkladne oboznamovať poskytovateľa so skutočnosťami, ktoré sú pre jeho činnosť potrebné a ktoré bude v tejto súvislosti požadovať.

- Umožniť povereným zamestnancom poskytovateľa zhotovovať fotodokumentáciu a video dokumentáciu za účelom plnenia predmetu tejto zmluvy a to vždy len za prítomnosti povereného zamestnanca objednávateľa a v súlade s jeho pokynmi.
- Písomne informovať poskytovateľa o zmenách v celkovom počte zamestnancov objednávateľa a ich pracovnom zaradení.
- Objednávateľ sa zaväzuje, že bude s poskytovateľom bez zbytočného odkladu prerokúvať všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť priebeh predmetu tejto zmluvy.
- Dodržiavať ustanovenia zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. a zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- Objednávateľ sa zaväzuje včas odovzdať poskytovateľovi na požiadanie všetky informácie a doklady, ktoré sú nevyhnutné na plnenie tejto zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s poskytovateľom a umožniť mu vstup do objektov špecifikovaných v Čl. 3 počas pracovných hodín po vzájomnom dohovore, vždy za prítomnosti objednávateľa alebo v prítomnosti objednávateľom určenej osoby.
- Určiť zamestnanca zodpovedného za odstránenie zistených nedostatkov ako aj kontaktnú osobu na vecné jednanie s poskytovateľom (v spolupráci s poskytovateľom).
- Odstraňovať nedostatky zistené kontrolnou činnosťou poskytovateľa.
- Objednávateľ sa zaväzuje preukázateľne informovať poskytovateľa o všetkých podstatných zmenách z hľadiska zabezpečenia predmetu plnenia. Objednávateľ má oznamovaciu povinnosť voči poskytovateľovi (tri dni vopred) v prípade, že sa chystá prijať nového zamestnanca. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi termín každej kontroly štátneho požiarneho dozoru, inšpektorátu práce bezodkladne ako sa dozvedel o jej výkone. Zaväzuje sa umožniť poskytovateľovi účasť na každej kontrole a zabezpečiť účasť objednávateľa pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.
- Objednávateľ je povinný minimálne raz za 3 mesiace skontrolovať všetku dokumentáciu OPP, BOZP a podpisom potvrdiť oboznámenie sa s uskutočnenými zmenami a zápismi.
- Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu uvedenú v čl. 6 tejto zmluvy. Objednávateľ sa ďalej zaväzuje uhradiť poskytovateľovi mimoriadne náklady, ak rozsah a účel vopred odsúhlasil.
- Zmluva nezbavuje zodpovednosti v oblasti BOZP a OPP vedúcich zamestnancov objednávateľa na všetkých stupňoch riadenia v rozsahu ich funkcií.

Článok VI.

Ceny a platobné podmienky

- Zmluvné strany sa dohodli na cene za vykonávanie predmetu činnosti tejto zmluvy nasledovne:
 - a) mesačný paušálny poplatok 35 € bez DPH
 - b) vypracovanie dokumentácie o BOZP jednorazový poplatok 200 € bez DPH
- Poskytovateľ bude fakturovať dohodnutú čiastku so splatnosťou faktúry 14 dní odo dňa jej vystavenia.
- Ostatné práce, ako aj iné požadované úkony objednávateľa neobsiahnuté v tejto zmluve sa poskytovateľ zaväzuje vykonať na základe osobitných objednávok za úhradu.
- Poskytovateľ si vyhradzuje právo pri prekročení dátumu splatnosti faktúry o viac ako 30 dní alebo pri opakovanom nedodržiavaní dátumu splatnosti zmluvu s okamžitou platnosťou zrušiť.
- Poskytovateľ si vyhradzuje právo pri neuhradení faktúr do 30 dní po ich splatnosti, postúpiť predmetné faktúry tretej strane k vymáhaniu pohľadávky.

Čl. VII. Zodpovednosť za škodu

- Poskytovateľ je povinný zariad'ovať záležitosti osobne podľa zmluvy, ak túto povinnosť poruší, zodpovedá objednávateľovi za škodu, ktorá mu vznikla porušením povinností podľa tejto zmluvy.
- Za nedostatky zistené pri kontrole, na ktoré bol objednávateľ poskytovateľom vopred upozornený a ktoré boli zo strany poskytovateľa riadne zapísané, nenesie poskytovateľ právnu zodpovednosť.

Článok VIII. Platnosť zmluvy

- Táto zmluva nadobúda platnosť 01.05.2024 a uzatvára sa na dobu neurčitú.
- Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán výlučne formou písomných dodatkov.
- Zmluvu možno ukončiť:
 - písomnou dohodou zmluvných strán,
 - písomným odstúpením od zmluvy v zmysle zákonných ustanovení,
 - jednostranným písomným vypovedaním zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli na výpovednej lehote 2 mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
- Ukončením zmluvného vzťahu zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, zaplatenie neuhradených pohľadávok a povinnosti poskytovateľa zachovávať mlčanlivosť.
- Odstúpenie zmluvnej strany od tejto zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Povinnosť doručiť odstúpenie od tejto zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia odstúpenia alebo odmietnutím toto odstúpenie prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom pošty vráti zásielka s odstúpením ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa takáto zásielka za doručenú dňom, v ktorom pošta vykonala jej doručovanie (usilovala sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky); pre doručovanie je rozhodné sídlo poskytovateľa zapísané v obchodnom registri a adresa objednávateľa uvedená v tejto zmluve.

Článok IX. Ostatné dojednania

- Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sú uvedené v Zmluve alebo v jej dodatkoch a ich prílohách alebo ktoré sa Zmluvné strany dozvedeli v súvislosti so Zmluvou, sú dôvernými informáciami (ďalej len „Dôverné informácie“), o ktorých je poskytovateľ povinný zachovávať mlčanlivosť, ak ďalej nie je dohodnuté inak. Poskytovateľ sa zaväzuje rovnako zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, informáciách a údajoch, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s činnosťou podľa Zmluvy, najmä je povinný zachovávať tajomstvo osobných údajov a udržať v tajnosti, neprezradiť,

nesprístupniť a nevyužiť pre seba alebo pre iných informácie o organizačných, finančných, výrobných, obchodných, technických, technologických a iných skutočnostiach tvoriacich predmet obchodného tajomstva Odberateľa (ďalej len „Obchodné tajomstvo“). Závazok Poskytovateľa zachovávať mlčanlivosť podľa Zmluvy nie je časovo obmedzený.

- Poskytovateľ sa zaväzuje, že Dôverné informácie a/alebo Obchodné tajomstvo bez predchádzajúceho písomného súhlasu Odberateľa ďalej neposkytne tretím osobám a ani neumožní prístup tretích osôb k Dôverným informáciám a/alebo Obchodnému tajomstvu. Za tretie osoby sa nepokladajú osoby, ktoré sú vo vzťahu k Poskytovateľovi členmi orgánov, zamestnancami, audítormi, právnyimi a inými poradcami a ktorí sú viazaní ohľadne im sprístupnených Dôverných informácií a/alebo Obchodnému tajomstvu povinnosťou mlčanlivosti na základe zákona.
- Za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku Zmluvy ohľadne Dôverných informácií a/alebo Obchodného tajomstva uvedených v ods. 1 tohto článku Zmluvy sa nepokladá ich poskytnutie príslušným štátnym orgánom, pokiaľ to vyplýva zo všeobecne záväzného právneho predpisu, použitie potrebných informácií alebo dokumentov v prípadných súdnych, rozhodcovských, správnych a iných konaniach ohľadom práv a povinností vyplývajúcich zo Zmluvy, ako aj ich použitie, pokiaľ sa stali verejne známymi.

Článok X. Ochrana osobných údajov

Objednávateľ vyhlasuje, že:

- Pred uzatvorením tejto zmluvy splnil všetky svoje povinnosti vyplývajúce mu zo zákona o ochrane osobných údajov platného a účinného v čase uzatvorenia tejto zmluvy (ďalej len „Zákon“), najmä, avšak nie výlučne, povinnosti voči Úradu pre ochranu osobných údajov (ďalej len „Úrad“) apod.; v prípade, ak poskytovateľ pri plnení tejto zmluvy zistí, že objednávateľ opomenul splniť niektorú svoju povinnosť v zmysle Zákona, je poskytovateľ povinný ho na túto skutočnosť bez zbytočného odkladu upozorniť.
- Odovzdaním osobných údajov a plnením záväzkov pri spracovaní osobných údajov, ktoré na seba poskytovateľ touto zmluvou preberá, nedôjde k porušeniu akýchkoľvek práv či oprávnených záujmov tretích osôb.
- Spracovaním osobných údajov sa pre účely tejto zmluvy rozumie vykonávanie akýchkoľvek operácií alebo súboru operácií s osobnými údajmi v súlade so Zákonom o ochrane osobných údajov, najmä vedenie, správa a aktualizácia databázy osobných údajov poskytnutých objednávateľom alebo získaných poskytovateľom v súvislosti s výkonom povinností na základe tejto zmluvy, archivácia osobných údajov, výkon registrácie informačných systémov a evidencia informačných systémov pokiaľ je to vyžadované zákonom.
- Práva a záväzky poskytovateľa:
- Poskytovateľ sa zaväzuje získavať a spracovávať osobné údaje výlučne na účel, v rozsahu, po dobu a v súlade s touto zmluvou a s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu č. 18/2018 Z.z. v platnom znení ani iným všeobecne záväzným právnym predpisom. Pri spracovaní osobných údajov ako aj pri poskytovaní súvisiacich služieb sa poskytovateľ zaväzuje konať s odbornou starostlivosťou. Poskytovateľ je povinný spracúvať osobné údaje tak, aby nedošlo k porušeniu základných práv a slobôd dotknutých osôb alebo k iným neoprávneným zásahom do ich súkromia.
- Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby sa spracúvali výlučne také osobné údaje, ktoré svojím obsahom a rozsahom zodpovedajú účelu ich spracúvania a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie. Poskytovateľ je povinný spracúvať len správne a úplné osobné údaje a bezodkladne informovať objednávateľa o potrebe nesprávne alebo neúplné údaje doplniť alebo opraviť.

- Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri spracovaní osobných údajov tak, že bude v mene objednávateľa voči tretím osobám, ktorých osobné údaje bude spracovávať, konať, postupovať a vykonávať právne a iné úkony v medziach a v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a bude dbať na to, aby v každom štádiu spracovania osobných údajov konal, postupoval, vykonával právne a iné úkony v mene objednávateľa a spracovával osobné údaje vždy v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z. v platnom znení a touto zmluvou.
- Poskytovateľ sa zaväzuje uchovávať súhlasy a iné vyhlásenia tretích osôb, ktorých osobné údaje spracovával podľa tejto zmluvy za rovnakých podmienok a po dobu dohodnutú pre osobné údaje, ktorých sa príslušné súhlasy týkajú.
- Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje oboznámiť sa a dodržiavať všetky ostatné povinnosti stanovené zákonom č. 18/2018 Z.z. v platnom znení, a to aj vtedy, pokiaľ tak nie sú výslovne uvedené v tejto zmluve.
- Poskytovateľ sa zaväzuje neposkytnúť osobné údaje spracovávané podľa tejto zmluvy inej osobe ako objednávateľovi, ibaže povinnosť poskytnutia vyplýva poskytovateľovi z tejto zmluvy, zo zákona č. 18/2018 Z.z. v platnom znení, iného všeobecne záväzného právneho predpisu, alebo priamo z pokynu objednávateľa.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

- Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
- Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať súčinnosť v akejkoľvek forme, urobia všetky potrebné úkony a budú postupovať tak, aby neboli porušené alebo ohrozené práva druhého účastníka tejto zmluvy.
- Tento záväzkový vzťah sa spravuje Obchodným zákonníkom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami právnych predpisov.
- Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo z časti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní tejto zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.
- Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, obligatórne formou zmieru prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmiernou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu.
- Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov podpísaných zodpovednými zástupcami zmluvných strán.
- Zmluvné strany sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcich porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Trnave, dňa 06.05.2024

V Trnave, dňa 06.05.2024

.....
Objednávateľ

.....
Poskytovateľ

Príloha č. 1: Zoznam vypracovanej dokumentácie v rámci predmetu zmluvy

Ochrana pred požiarmi

- a. Požiarna identifikačná karta
- b. Požiarne poplachové smernice,
- c. Požiarny evakuačný plán,
- d. Požiarna kniha,
- e. Požiarne poriadky pracovísk,
- f. Záznam z cvičného požiarneho poplachu,
- g. Záznam z odbornej prípravy členov protipožiarnych hliadok, zamestnancov zabezpečujúcich, ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase, záznam zo školenia z ochrany pred požiarmi pre zamestnancov a vedúcich zamestnancov.

Smernice BOZP

- a. Smernica organizácie a riadenia BOZP,
- b. Menovanie zástupcu zamestnancov pre BOZP, menovanie komisie BOZP,
- c. Koncepcia politiky BOZP,
- d. Pokyn na určenie podmienok súvisiacich s fajčením v priestoroch spoločnosti,
- e. Postup pri kontrole používania alkoholických nápojov a zneužívania návykových látok,
- f. Postup pri vzniku úrazu a nebezpečnej udalosti,
- g. Traumatologický plán,
- h. Evidencia pracovných úrazov,
- i. Práca so zobrazovacími jednotkami,
- j. Smernica na určenie zakázaných prác a pracovísk ženám a mladistvým zamestnancom,
- k. Prevádzkový poriadok pre skladovanie a manipuláciu s bremenami,
- l. Dopravnoprevádzkový poriadok,
- m. Posudzovanie a hodnotenie rizík,
- n. Určenie podmienok používania bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci,
- o. Poskytovanie OOPP, návrh zoznamu OOPP,
- p. Smernica pre zabezpečenie pitného režimu,
- q. Podmienky prevádzkovania vyhradených technických zariadení.